



**TRÁMITES ONLINE**  
**FACTIBILIDAD NUEVOS SUMINISTROS**  
**GRANDES DEMANDAS**



# FACTIBILIDAD NUEVOS SUMINISTROS - T2

---

**La solicitud de factibilidad de Nuevos Suministro es un trámite que ahora se puede hacer de manera “online” para tarifas de Grandes Demandas (Clientes T2 o Grandes Clientes; potencias superiores a 10kW).**

## **GRANDES DEMANDAS**

### **Baja Tensión**

**-Conexión en bornes de BT del transformador MT/BT, con las siguientes limitaciones:**

**a) Urbana: Deben reunir las siguientes condiciones:**

- ▶ Derivación de BT para uso exclusivo del usuario del suministro.**
- ▶ Distancia entre el eje de la subestación transformadora y el puesto de medición, no mayor a 50 m medidos sobre el eje de la calzada.**

**Potencias mínimas:**

- 50 kW en líneas aéreas.**
- 100 kW en líneas subterráneas.**

**b) Rural: Deben reunir las siguientes condiciones:**

- ▶ Líneas de BT para uso exclusivo del usuario del suministro.**
- ▶ Potencia mínima: 10 kW.**
- ▶ Transformador no asociado a Red de Distribución de BT.**



# FACTIBILIDAD NUEVOS SUMINISTROS - T2

---

## Media Tensión

**-Conexión en bornes de MT del transformador AT/MT, con las siguientes limitaciones:**

### a) Urbana:

▶ **Distancia entre el límite exterior de la estación transformadora y el puesto de medición, no mayor a 150 m medidos sobre el eje de la calzada.**

### Potencias mínimas:

- 100 kW en líneas aéreas.**
- 300 kW en líneas subterráneas.**

### b) Rural:

- ▶ **Derivación de MT para uso exclusivo del usuario del suministro.**
- ▶ **Potencia mínima: 100 kW.**
- ▶ **Conexión a lo largo de la Red de MT.**

## Alta Tensión

**-Sin discriminación.**



**TRÁMITES ONLINE**  
**FACTIBILIDAD NUEVOS SUMINISTROS**  
**GRANDES DEMANDAS**



# FACTIBILIDAD NUEVOS SUMINISTROS - T2

---

## PASOS A SEGUIR

- 1. Completar el formulario Adjunto "Solicitud factibilidad Grandes Demandas".**
  - 2. Adjuntar la documentación correspondiente al tipo de uso.**
- ⚡ Escritura pública del inmueble, o contrato de locación sellado por la Dirección General de Rentas.**
  - ⚡ Plano de mensura visado por la Dirección Provincial de Catastro.**
  - ⚡ DNI (frente y dorso) del titular y/o administrador.**
  - ⚡ Constancia de inscripción en AFIP (CUIT).**
  - ⚡ Permiso de conexión municipal por la potencia solicitada.**
  - ⚡ Croquis de ubicación de gabinete o pilastra, firmado por titular o representante técnico.**

**En caso de personas jurídicas, también deberán adjuntar:**

- Copia del estatuto social.**
- Copia acta designación de autoridades.**
- Copia de poder de firma.**



# TRÁMITES ONLINE

**FACTIBILIDAD NUEVOS SUMINISTROS**

**GRANDES DEMANDAS**

**RIEGO AGRÍCOLA**



# FACTIBILIDAD NUEVOS SUMINISTROS - RIEGO AGRÍCOLA

## PASOS A SEGUIR

**1. Completar el formulario Adjunto "Solicitud factibilidad Grandes Demandas".**

**2. Adjuntar la documentación correspondiente al tipo de uso.**

**⚡ Escritura pública del inmueble, o contrato de locación sellado por la Dirección General de Rentas.**

**⚡ Plano de mensura visado por la Dirección Provincial de Catastro.**

**⚡ DNI (frente y dorso) del titular y/o administrador.**

**⚡ Constancia de inscripción en AFIP (CUIT).**

**⚡ Permiso de conexión municipal por la potencia solicitada.**

**⚡ Croquis de ubicación de gabinete o pilastra, firmado por titular o representante técnico.**

**En caso de personas jurídicas, también deberán adjuntar:**

**- Copia del estatuto social.**

**- Copia acta designación de autoridades.**

**- Copia de poder de firma.**

**Para Riegos Agrícolas también deberá presentar:**

**🌱 Certificado de inscripción del pozo en el Departamento General de Irrigación.**

**🌱 Copia del boleto inmobiliario en el que figure la identificación catastral.**



# **TRÁMITES ONLINE**

**FACTIBILIDAD NUEVOS SUMINISTROS**

**GRANDES DEMANDAS**

**OBRA POR TERCEROS**





# NUEVO SUMINISTRO: OBRA POR TERCEROS T2

---

## PASOS A SEGUIR

**1. Completar el formulario Adjunto "Solicitud factibilidad Grandes Demandas".**

**2. Adjuntar la documentación correspondiente al tipo de uso.**

**⚡ Escritura pública del inmueble, o contrato de locación sellado por la Dirección General de Rentas.**

**⚡ Plano de mensura visado por la Dirección Provincial de Catastro.**

**⚡ DNI (frente y dorso) del titular y/o administrador.**

**⚡ Constancia de inscripción en AFIP (CUIT).**

**⚡ Permiso de conexión municipal por la potencia solicitada.**

**⚡ Croquis de ubicación de gabinete o pilastra, firmado por titular o representante técnico.**

**En caso de personas jurídicas, también deberán adjuntar:**

**- Copia del estatuto social.**

**- Copia acta designación de autoridades.**

**- Copia de poder de firma.**



# NUEVO SUMINISTRO: OBRA POR TERCEROS T2

---

## **3. Completar el trámite con documentación correspondiente a la obra a realizar.**

**⚡ Nota designando al representante técnico.**

**⚡ Nota del representante técnico aceptando dicha asignación.**

**⚡ Certificado de habilitación profesional del representante técnico.**

**⚡ Copia del seguro de accidentes personales o constancia de inscripción en Aseguradora de Riesgo de Trabajo (ART) del representante técnico.**

**⚡ Plano del proyecto técnico.**

**⚡ Perfil de calles.**

**⚡ Memoria descriptiva de la obra de electrificación.**

**⚡ Cálculos eléctricos y mecánicos.**

**⚡ Diagrama de cargas.**

**⚡ Cómputo de materiales.**



# **TRÁMITES ONLINE**

**FACTIBILIDAD NUEVOS SUMINISTROS**

**GRANDES DEMANDAS**

**OBRA POR TERCEROS: RIEGO AGRÍCOLA**



# NUEVO SUMINISTRO: OBRA POR TERCEROS

## RIEGO AGRÍCOLA - T2

---

### PASOS A SEGUIR

**1. Completar el formulario Adjunto "Solicitud factibilidad Grandes Demandas".**

**2. Adjuntar la documentación correspondiente al tipo de uso.**

**⚡ Escritura pública del inmueble, o contrato de locación sellado por la Dirección General de Rentas.**

**⚡ Plano de mensura visado por la Dirección Provincial de Catastro.**

**⚡ DNI (frente y dorso) del titular y/o administrador.**

**⚡ Constancia de inscripción en AFIP (CUIT).**

**⚡ Permiso de conexión municipal por la potencia solicitada.**

**⚡ Croquis de ubicación de gabinete o pilastra, firmado por titular o representante técnico.**

**En caso de personas jurídicas, también deberán adjuntar:**

**- Copia del estatuto social.**

**- Copia acta designación de autoridades.**

**- Copia de poder de firma.**

**Para Riegos Agrícolas también deberá presentar:**

**🌱 Certificado de inscripción del pozo en el Departamento General de Irrigación.**

**🌱 Copia del boleto inmobiliario en el que figure la identificación catastral.**



# NUEVO SUMINISTRO: OBRA POR TERCEROS

## RIEGO AGRÍCOLA - T2

---

### 3. Completar el trámite con documentación correspondiente a la obra a realizar.

- ⚡ Nota designando al representante técnico.
- ⚡ Nota del representante técnico aceptando dicha asignación.
- ⚡ Certificado de habilitación profesional del representante técnico.
- ⚡ Copia del seguro de accidentes personales o constancia de inscripción en Aseguradora de Riesgo de Trabajo (ART) del representante técnico.
- ⚡ Plano del proyecto técnico.
- ⚡ Perfil de calles.
- ⚡ Memoria descriptiva de la obra de electrificación.
- ⚡ Cálculos eléctricos y mecánicos.
- ⚡ Diagrama de cargas.
- ⚡ Cómputo de materiales.



# FACTIBILIDAD NUEVOS SUMINISTROS - T2

---

**El Departamento de Grandes Clientes controlará y analizará la documentación y lo/los contactará por correo electrónico o teléfono para avanzar con la generación del expediente respectivo.**

**En caso de no poder adjuntar la totalidad de la documentación solicitada a través de la página web, puede escribir a la casilla de correo electrónico [grandescientes@edemsa.com](mailto:grandescientes@edemsa.com), indicando el trámite a realizar y los documentos anexos.**



**ANTE DUDAS O CONSULTAS,  
CONTÁCTENOS A TRAVÉS DE  
LOS CANALES HABILITADOS**



**0800-3-333672**  
**(EDEMSA)**



**edemsa.com**